

Stowarzyszenie Monar
ul. Nowolipki 9B
00-151 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

„Termomodernizacja – docieplenie ścian zewnętrznych budynków w miejscowości Turowo 12”

znak sprawy: Przetarg nr 1/2018

Zamówienie współfinansowane z dotacji otrzymanej w ramach Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Pokonać Bezdomność. Program pomocy osobom bezdomnym”. Moduł III Infrastruktura: Dostosowanie placówek świadczących usługi dla osób bezdomnych do obowiązujących standardów.

Zatwierdziła:
Róża Drężek
Kierownik

Turowo, październik 2018 r.

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający:

Stowarzyszenie Monar
ul. Nowolipki 9B
00-151 Warszawa
NIP: 526-10-38-205
REGON: 000972654

Prowadzący postępowanie:

Stowarzyszenie Monar – Mazowieckie Centrum Pomocy Bliźniemu Markot w Turowie
Turowo 12
06-415 Czernice Borowe
NIP: 761-14-53-697
REGON: 000972654-01074

2. Procedura

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „ustawą pzp”.

Zamawiający zastrzega, że w postępowanie będzie prowadzone przy zastosowaniu art. 22aa ust. 1 ustawy pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach
45320000-6 – Roboty izolacyjne
45321000-3 – Izolacja cieplna
45421100-5 – Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
45443000-4 – Roboty elewacyjne

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie robót budowlanych polegających do wykonaniu ocieplenia ścian zewnętrznych (styropian, elewacja) budynku koszarowego wraz z wymianą okien oraz wykonaniu ocieplenia ścian zewnętrznych (styropian, elewacja) budynku wielofunkcyjnego.

Zamówienie podzielone jest na części:

- 1.1. Część nr 1 – ocieplenie ścian zewnętrznych budynku koszarowego wraz z wymianą okien.
- 1.2. Część nr 2 – ocieplenie ścian zewnętrznych budynku wielofunkcyjnego.
2. Zakres robót dla części nr 1 i części nr 2 określony został szczegółowo w:
 - 2.1. Projekcie budowlanym (załącznik nr 6 do siwz),
 - 2.2. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (załącznik nr 7 do siwz)

2.3. Kosztorysie ofertowym (załącznik nr 8 i 9 do siwz); Kosztorys należy traktować jako dokument pomocniczy do określenia ceny ryczałtowej oferty, a ewentualne nieuwjęte w nim elementy robót wynikające z projektu nie mogą stanowić podstawy do żądania przez wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia.

3. Do zakresu robót i obowiązków wykonawcy w ramach ceny ryczałtowej podanej w formularzu ofertowym, wchodzić będzie również:

3.1. organizacja i zagospodarowanie placu budowy z zapleczem budowy;

3.2. utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac;

3.3. dozór budowy, w szczególności ochrona materiałów budowlanych;

3.4. składowanie, wywóz i utylizacja odpadów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z właściwymi przepisami;

3.5. prowadzenie robót w sposób bezpieczny;

3.6. natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji robót;

3.7. demontaż obiektów tymczasowych i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót

4. Miejsce wykonania zamówienia: Turowo 12, 06-415 Czernice Borowe, działka nr 81

5. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w budynku w obecności osoby wyznaczonej przez Zamawiającego w terminie wcześniej ustalonym z Zamawiającym.

6. Jeżeli w dokumentacji zamówienia użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwi uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych.

7. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy pzp dopuszcza w każdym wypadku zastosowanie rozwiązań i norm równoważnych opisywanym w SIWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

8. Realizacja przedmiotowej inwestycji nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę ani zgłoszenia budowy.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Maksymalny termin realizacji zamówienia w każdej części wynosi max. 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. W terminie tym Wykonawca musi uwzględnić czas na realizację wszystkich elementów wchodzących w skład zamówienia, wynikających z dokumentacji projektowej. Oferta zawierająca termin realizacji dłuższy niż 40 dni kalendarzowych zostanie odrzucona jako niezgodna z siwz.

UWAGA: Termin realizacji jest również jednym z kryteriów oceny ofert. Wykonawca może zaoferować krótszy termin realizacji, co będzie uwzględnione w toku oceny ofert, zgodnie z Rozdziałem VII siwz.

4. GWARANCJA

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane, na okres wskazany w formularzu ofertowym. Przy czym, minimalny okres gwarancji na roboty objęte zamówieniem w każdej części wynosi 36 miesięcy licząc od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego. Oferta zawierająca termin gwarancji krótszy niż 36 m-cy zostanie odrzucona jako niezgodna z siwz.

UWAGA: Okres gwarancji jest również jednym z kryteriów oceny ofert. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, co będzie uwzględnione w toku oceny oferty, zgodnie z Rozdziałem VII siwz.

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, tj. wykonawca może złożyć ofertę wykonania jednej z części zamówienia, albo dwóch części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp.

7. ZATRUDNIANIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ (art. 29 ust. 3a ustawy pzp)

1. Zamawiający wymaga zatrudniania na podstawie umowy o pracę na podstawie Kodeksu Pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby/osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) Roboty przygotowawcze,
- b) Roboty rozbiórkowe,
- c) Roboty przy wznoszeniu rusztowań,
- d) Roboty w zakresie izolacji cieplnych,
- e) Roboty tynkarskie,
- f) Roboty malarskie,
- g) Roboty w zakresie montażu okien (dot. części nr 1),
- h) Roboty porządkowe.

2. Zamawiającemu będzie przysługiwało na etapie realizacji umowy prawo do kontroli wykonawcy/podwykonawcy w zakresie zatrudniania przez niego osoby/osób wykonywujących ww. czynności, na podstawie umowy o pracę, w szczególności Wykonawca/podwykonawca będzie zobowiązany na żądanie Zamawiającego do przedłożenia oświadczenia Wykonawcy/podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały ww. czynności przy realizacji zamówienia, a także zanonimizowanych (pozbawionych danych osobowych pracowników) umów o pracę zawartych z tymi pracownikami. Zamawiający przewiduje również możliwość zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w zakresie sposobu zatrudniania pracowników. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudniania określone są we wzorze umowy, tj. Zamawiający przewiduje nałożenie na Wykonawcę kar umownych w wysokości 10 % wartości zamówienia w sytuacji stwierdzenia, iż ww. pracownicy nie są zatrudnieni przez Wykonawcę/podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

8. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazania w formularzu oferty przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Zamawiający, w terminie 3 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 3 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w ww. terminie, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
20. Do solidarnej odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

ROZDZIAŁ III

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

2. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ IV

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w tym zakresie

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w tym zakresie

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej

a) w zakresie części nr 1:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się należyтым wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu ocieplenia budynku wraz z wymianą okien, o wartości min. 60.000 złotych brutto. (w przypadku, gdy wartość umowy określona została w walucie innej niż złoty, przeliczenie nastąpi wg. średniego kursu złotego ogłaszanego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu podpisania umowy na realizację usługi)

b) w zakresie części nr 2:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się należyтым wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na wykonaniu ocieplenia budynku, o wartości min. 40.000 złotych brutto. (w przypadku, gdy wartość umowy określona została w walucie innej niż złoty, przeliczenie nastąpi wg. średniego kursu złotego ogłaszanego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu podpisania umowy na realizację usługi)

Zamawiający wskazuje, że w przypadku, gdy wykonawca składa ofertę wykonania zamówienia w części nr 1 i w części nr 2, dopuszcza wykazanie się realizacją tej samej roboty, celem potwierdzenia spełnienia warunków określonych dla części nr 1 jak i dla części nr 2, o ile robota ta spełnia wymagania określone zarówno w pkt 1.3. a) jak i b) siwz.

2. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

4. W odniesieniu do warunku dot. doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) poszczególne warunki określone w pkt. 1 niniejszego rozdziału mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, tj. w przepisie tym mowa jest o wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16–20 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.

ROZDZIAŁ V

WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKICH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE ŻĄDAŁ OD WYKONAWCY

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków i braku podstaw do wykluczenia (składane wraz z ofertą)

1.1. Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie:

a) braku podstaw do wykluczenia;

b) spełniania warunków udziału w postępowaniu;

c) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

Oświadczenie należy złożyć wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 i 3 do siwz.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.3. W przypadku, w którym Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści zobowiązania innego podmiotu (albo innych dokumentów) powinien wynikać:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

d) czy inne podmioty, na zdolnościach których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Oświadczenie o grupie kapitałowej

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu (wg załącznika nr 4 do siwz). W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku konsorcjum, oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Zamawiający zastrzega, że jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione

podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4. forma oświadczeń i innych dokumentów

4.1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia, zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 1.3, a także oświadczenie dot. grupy kapitałowej, składane są w postaci oryginału. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.

4.2. Pełnomocnictwa powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonyj notarialnie.

4.3. Formularz oferty (załącznika nr 1 do siwz) powinien być złożony w oryginale.

Rozdział VI

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Dany Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.

2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ VII

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w części nr 1 i w części nr 2, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

I. Cena: waga 60 %

1.1. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium cena oferty zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w siwz.

1.2. Jako cenę oferty służącą do oceny ofert przyjmuje się cenę całkowitą (brutto) podaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

1.3. Punkty będą liczone według wzoru:

$$P_c = (C_n/C_b) \times 60$$

gdzie:

P_c – liczba punktów przyznanych ocenianemu wykonawcy za kryterium cena

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C_b – cena brutto oferty ocenianej

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 60 pkt.

II. kryterium - Termin realizacji: waga 20%

1.1. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium terminu realizacji zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu terminu realizacji badanej oferty z najkrótszym spośród terminów przedstawionych przez Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w siwz.

1.2. Jako termin realizacji służący do oceny ofert przyjmuje się termin podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Termin dotyczy realizacji przedmiotu zamówienia od dnia zawarcia umowy. Maksymalnym terminem realizacji jest 40 dni kalendarzowych. Ofertowany termin realizacji wyrażony powinien być w pełnych dniach kalendarzowych.

1.3. Punkty będą liczone według wzoru:

$$Pt = (Tn/To) \times 20$$

gdzie:

Pt – liczba punktów przyznanych ocenianemu wykonawcy za kryterium termin realizacji

Tn – najkrótszy zaoferowany termin spośród ocenianych ofert

To – termin zaoferowany w ofercie ocenianej.

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 20 pkt.

II. kryterium – okres gwarancji: waga 20%

1.1. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium okresu gwarancji zostanie zastosowana metoda polegająca na przyznaniu poszczególnym wykonawcom punktów, w zależności od zaoferowanego okresu gwarancji.

1.2. Jako okres gwarancji służący do oceny ofert przyjmuje się okres podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Przy czym, minimalnym okresem gwarancji jest 36 m-cy, licząc od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego. Oferowany okres gwarancji powinien być wyrażony w miesiącach.

1.3. Punkty będą przyznane w zależności od długości zaoferowanego okresu gwarancji, zgodnie z poniższą tabelą:

Oferowany okres gwarancji	Liczba przyznanych punktów
36 m-cy	0 pkt
od 37 m-cy do 42 m-cy	5 pkt
od 43 m-cy do 48 m-cy	10 pkt
od 49 m-cy do 54 m-cy	15 pkt
od 55 m-cy do 60 m-cy	20 pkt

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać max. 20 pkt.

2. W każdej z części zamówienia, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów przyznaną za kryterium ceny, terminu realizacji i okresu gwarancji, obliczoną wg. wzoru:

$$Po = Pc + Pt + Pg$$

gdzie:

Po – suma punktów przyznanych ocenianemu wykonawcy za kryteria ceny, terminu realizacji i okresu gwarancji realizacji

Pc – liczba punktów przyznanych ocenianemu wykonawcy za kryterium ceny

Pt – liczba punktów przyznanych ocenianemu wykonawcy za kryterium termin realizacji

Pg – liczba punktów przyznanych ocenianemu wykonawcy za kryterium okres gwarancji

ROZDZIAŁ VIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym cenę za wykonanie zamówienia w części, w której składa ofertę.
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. W trakcie oceny ofert Zamawiający kierować się będzie wskazaną ceną wyszczególnioną w formularzu ofertowym, która obejmować będzie wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, jak również koszty prac towarzyszących wykonaniu przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - 3.1. koszty wykonania robót przygotowawczych, wykończeniowych, porządkowych w tym zagospodarowania i likwidacji zaplecza budowy;
 - 3.2. koszty dozorowania budowy
 - 3.3. koszty wywozu i składowania odpadów zgodnie z właściwymi przepisami;
 - 3.4. koszty wykonania wszelkich prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W ofercie należy podać cenę netto realizacji zadania, cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
5. Wykonawca dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 4 w zw. z art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2011 Nr 177, poz. 1054), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca po wykonaniu zamówienia wystawi fakturę VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie protokołu odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ IX

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej siwz w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do siwz. Do formularza ofertowego należy załączyć:
 - a) Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy pzp (wskazane w Rozdziale V pkt 1 siwz), wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do siwz;
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie;
 - c) zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp;
4. Wykonawca składa tylko jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i trwale związane.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Stowarzyszenie Monar- Mazowieckie Centrum Pomocy Bliźniemu Markot

Turowo 12
06-415 Czernice Borowe
z oznaczeniem:

„Termomodernizacja – docieplenie ścian zewnętrznych budynków w miejscowości Turowo 12”
oraz z zastrzeżeniem: **„Nie otwierać przed 22.10.2018 r., godz. 10:00”**.

7. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
8. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego (który Zamawiający może pozyskać z ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych), do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
9. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej oznaczeniem jak w pkt 7 oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej jako „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”. Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa” dołączonej do oferty.
13. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

ROZDZIAŁ X

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 22.10.2018 r. do godziny 09:30** w siedzibie Zamawiającego tj:
Stowarzyszenie Monar- Mazowieckie Centrum Pomocy Bliźniemu Markot
Turowo 12
06-415 Czernice Borowe
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę złożoną po terminie.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.10.2018 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej.

ROZDZIAŁ XI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni.

ROZDZIAŁ XII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219). Przy czym, dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w siwz, w szczególności oferty złożone powinny być w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale V i IX siwz.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.

4. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje dotyczące postępowania będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do siwz i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłynął on do siedziby adresata, elektronicznie na wskazany w pkt 7 adres e-mail lub został doręczony w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do siwz i odpowiedzi drogą elektroniczną, każda strona ma obowiązek potwierdzić jej wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.

6. Zamawiający uzna, że oświadczenia i dokumenty przesłane elektronicznie wpłynęły w terminie, o ile zostaną one dostarczone elektronicznie przed upływem wyznaczonego terminu, a oryginały zostaną wysłane niezwłocznie do siedziby zamawiającego.

7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Róża Drężek

798362798 tel. kom. tel. 29/752 36 98

e-mail rozadrezek@wp.pl

8. Wszelką korespondencję dotyczącą postępowania należy kierować na adres Zamawiającego Stowarzyszenie Monar- Mazowieckie Centrum Pomocy Bliźniemu Markot

Turowo 12

06-415 Czernice Borowe

9. Adres strony internetowej, na której zamieszczana jest dokumentacja postępowania:

www.monar.org

ROZDZIAŁ XIII

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XV

ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Stosownie do art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także przyznają ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informacje, o których mowa w pkt 2 Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XVI

ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik 5 do SIWZ.
2. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy wykonawca powinien dopełnić następujących formalności:
 - 1) udzielenie informacji koniecznych do uzupełnienia treści wzoru umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie opisanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVII

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia, jeżeli w postępowaniu zaistnieje przesłanka unieważnienia postępowania, określona w art. 93 ust. 1 pkt 1-7 ustawy pzp. Zamawiający przewiduje również możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli zaistnienie okoliczność, o której mowa w art. 93 ust. 1a ustawy pzp, tj. jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

ROZDZIAŁ XVIII

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuje, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Monar z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipki 9B.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu związanym z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja przedmiotowego postępowania w oparciu o art. 8 i art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia przedmiotowego postępowania;
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji usługi/umowy.

ROZDZIAŁ XIX

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie dot. podstaw wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie dot. warunków
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie dot. grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – wzór umowy
6. Załącznik nr 6 – projekt budowlany
7. Załącznik nr 7 – STWIOR
8. Załącznik nr 8 – kosztorys ofertowy – budynek koszarowy
9. Załącznik nr 9 – kosztorys ofertowy – budynek wielofunkcyjny